## 

**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 2/PB/2026**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE WYKONAWCY** | |
| **Imię i nazwisko /**  **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
| **NIP (jeśli dotyczy)** |  |
| **PESEL (jeśli dotyczy)** |  |
| **REGON (jeśli dotyczy)** |  |
| **Osoba do kontaktu** |  |
| **Telefon kontaktowy** |  |
| **Adres e-mail**  **do kontaktu** |  |
| **Strona www (jeśli istnieje)** |  |

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie Zasady Konkurencyjności,  
   **nr 2/PB/2026,** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (przedmiot)** | **Cena jednostkowa brutto za przeprowadzenie szkolenia dla 1 UP**  **(A)** | **Liczba osób**  **(B)** | **Wartość wynagrodzenia brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym\*\*  (C = A x B)** |
| **1** | Kompleksowa usługa szkoleniowa  „Pracownik biurowy z elementami rachunkowości i księgowości” |  | 8 |  |

\*\***w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej cena ta zawiera wszystkie składki i podatki wymagane przez przepisy prawa, w tym składki (koszty) opłacane po stronie Zamawiającego.**

**Wartość wynagrodzenia brutto słownie:**..........…………….……………………………………

…………………………………………………………………………………………………. złotych.

1. Oświadczam, iż w ramach kryterium oceny ofert „Gotowość do wykonania szkolenia”,   
   o którym mowa w pkt 6.2.2. Zapytania ofertowego, oferuję (deklaruję) gotowość do rozpoczęcia realizacji szkolenia w czasie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium III – Gotowość – waga 20 %** | |
| „Gotowość do wykonania szkolenia” jest to okres pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy zapotrzebowania (wezwania) do realizacji szkolenia, a dniem rozpoczęcia jego realizacji.  \*Proszę zaznaczyć „X” odpowiednio dla Państwa oferty. | □ 6 dni,\*  □ 5 dni,\*  □ 3-4 dni,\*  □ 2 dni,\*  □ 1 dnia,\* |

od przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy zapotrzebowania (wezwania) do realizacji szkolenia.

W przypadku niezaoferowania żadnego terminu (brak zakreślenia właściwego) Zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował najdłuższy możliwy termin.

1. W ramach kryterium oceny ofert „Klauzule społeczne” w imieniu Wykonawcy oświadczam, iż:

* **Przy realizacji zamówienia zostanie zatrudniona / zaangażowana minimum jedna osoba z niepełnosprawnością** w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100).

Przyjmuję do wiadomości, że:

* Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na etapie realizacji zamówienia jak i po jego zakończeniu.
* W przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby   
  z niepełnosprawnością pomimo zadeklarowania tego faktu w Ofercie, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.
* **Przy realizacji zamówienia nie zostanie** **zatrudniona / zaangażowana osoba   
  z niepełnosprawnością** w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100).

\*właściwe zakreślić znakiem „x”

1. Oświadczam, iż cena wskazana w pkt 1 obejmuje wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
2. Oświadczam, iż Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia,   
   w którym upływa termin związania ofertą.
3. Ponadto w imieniu Wykonawcy **oświadczam iż**:
   1. Wykonawca zapoznał się z treścią zapytania ofertowego w tym z załącznikami do zapytania ofertowego i nie wnosi do niego zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nim zawarte;
   2. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 5 ZO;
   3. Wykonawca posiada wpis do Bazy Usług Rozwojowych (BUR);
   4. wobec Wykonawcy nie występują przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 4 ZO;
   5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy w terminie   
      i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
   6. Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał Wykonawca w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego   
      w niniejszym postępowaniu.
4. Mając świadomość odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych informacji zaświadczam, iż informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach są prawdziwe.

**Załącznikami** do niniejszej oferty, które stanowią jej integralną część, są:

1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź aktualna informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, bądź odpis z innego rejestru, do którego wykonawca podlega obowiązkowemu wpisowi.
2. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy -   
   w przypadku, gdy ofertę składa (podpisuje) osoba upoważniona niewskazana   
   w dokumentach rejestrowych, o których mowa w pkt 5.1.5.1.1.1 ZO.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie RODO.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku wystąpienia konfliktu interesów polegającego na wystąpieniu powiązań osobowych lub kapitałowych.
5. Załącznik 5 - Wykaz osób.
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku spełnienie przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 4.1.2. oraz pkt 4.1.3. zapytania ofertowego.
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych.
8. Załącznik nr 8 - Oświadczenie o podwykonawcach.
9. Dokumenty potwierdzające zdobyte wykształcenie lub kwalifikacje lub kompetencje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, zaświadczenia i inne dokumenty) pochodzące od podmiotów uprawnionych do ich wystawienia oraz dokumenty potwierdzające zdobyte doświadczenie zawodowe (np. referencje, świadectwa pracy, listy polecające, poświadczenia).
10. Szczegółowy program szkolenia, będącego przedmiotem zapytania ofertowego, obejmujący tematykę, efekty uczenia i godziny szkolenia.
11. Potwierdzenie wniesienia wadium.
12. Oświadczenie trenera o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych zawartą w punkcie 16 zapytania ofertowego oraz o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………. | ……………………………………………. |
| (Miejscowość, data) | *(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)* |

1. *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).* [↑](#footnote-ref-1)